

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 19/2026

(Từ ngày 11/5/2026 đến 17/5/2026)

Thứ/ngày	SÁNG	CHIỀU
Thứ Hai Ngày 11/5	- 08h30: Đ/c Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Văn Hiền - PCT TT UBND xã; Trưởng, phó các Phòng chuyên môn xã: Họp giao ban tuần 18 và phương hướng nhiệm vụ tuần 19 năm 2026. (tại Hội trường ĐU-UBND xã). - 08h00: Đ/c Huỳnh Ngọc Ly - PCT UBND xã: Tham dự cuộc Họp với các địa phương, đơn vị chuẩn bị các điều kiện tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 và Kỳ thi TN THPT năm 2026. (tại Trường PHPT chuyên Nguyễn Tất Thành - 09 Nguyễn Huệ, phường Kon Tum, tỉnh Quảng Ngãi)	- 13h30: Đ/c Chủ tịch UBND xã; các PCT UBND xã; Trưởng, Phó các Phòng chuyên môn: Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh nhiệm kỳ 2025 – 2030 trực tuyến (tại Hội trường ĐU-UBND xã).
Thứ Ba Ngày 12/5	- 07h30: Đ/c Chủ tịch UBND xã: Tiếp công dân định kỳ. (tại Hội trường ĐU-UBND xã). Cả ngày	- 13h30: Làm việc tại cơ quan.
Thứ Tư Ngày 13/5	- 07h30: Làm việc tại cơ quan.	- 13h30: Làm việc tại cơ quan.
Thứ Năm Ngày 14/5	- 07h30: Làm việc tại cơ quan.	- 13h30: Làm việc tại cơ quan.
Thứ Sáu Ngày 15/5	- 08h00: Đ/c Chủ tịch UBND xã: Dự họp Thường trực Đảng uỷ (tại phòng làm việc Thường trực Đảng uỷ).	- 13h30: Làm việc tại cơ quan.
Thứ Bảy Ngày 16/5	- Trực Lãnh đạo: Đ/c Nguyễn Văn Hiền - Phó Chủ tịch TT UBND xã. - Trực Văn phòng: Đ/c Nguyễn Hữu Anh - Chánh văn phòng. - Trực chuyên viên: Đ/c A Huân - Chuyên viên.	
Chủ nhật Ngày 17/5	- Trực Lãnh đạo: Đ/c Nguyễn Văn Trà - Chủ tịch UBND xã. - Trực Văn phòng: Đ/c A Thông - Phó Chánh văn phòng. - Trực chuyên viên: Đ/c Linh - Chuyên viên.	

Trực lái xe: Châu Trúc Minh (sdt: 0979.343.678)

* Lưu ý:

- Căn cứ Chương trình công tác tuần **19/2026** của Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan chủ động chuẩn bị tài liệu, nội dung phát biểu hoặc kết luận, giấy mời, đề xuất thành phần dự họp, ... chuyển qua Văn phòng HĐND-UBND xã thẩm định trước **01 ngày** tổ chức hội nghị hoặc buổi làm việc để xin ý kiến lãnh đạo UBND xã.

- Các nội dung trình tập thể Lãnh đạo UBND xã cho ý kiến theo Quy chế làm việc đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan đăng ký qua Văn phòng HĐND - UBND xã trước **11h00 ngày thứ 5** hằng tuần để xin ý kiến và bố trí chương trình công tác.

- Căn cứ Chương trình công tác Tuần của Thường trực HĐND xã, lãnh đạo UBND xã, đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban; các đơn vị đóng trên địa bàn xã, Trưởng thôn các thôn chủ động nghiên cứu tham mưu, tham gia dự họp./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

A Thông